



agenzia del
Territorio

Ufficio Provinciale di Venezia

Venezia, 12/01/2006

Prot. n° 353/06

Allegati

Rif.

Prof.

**ORDINE DEGLI ARCHITETTI DELLA
PROVINCIA DI VENEZIA**
2525 DORSODURO
VENEZIA
fax 041 5240377

**ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA
PROVINCIA DI VENEZIA**
493 S. CROCE
30135 VENEZIA
fax 041 5228902

**ORDINE DEI DOTTORI AGRONOMI E
DOTTORI FORESTALI DELLA PROVINCIA DI
VENEZIA**
VIA ROVERETO 12
VENEZIA
fax 041 5459262

**COLLEGIO DEI GEOMETRI DELLA
PROVINCIA DI VENEZIA**
CORTE MARIN SANUDO - MESTRE
VENEZIA
fax 041 980941

**COMMISSIONE INTERORDINI DELLA
PROVINCIA DI VENEZIA PER LE
PROBLEMATICHE CATASTALI**
CORTE MARIN SANUDO - MESTRE
VENEZIA
fax 041 980941

**COLLEGIO DEI PERITI AGRARI DELLA
PROVINCIA DI VENEZIA**
V. RIZZARDI 35 - MARGHERA
VENEZIA
fax 041 4355638

**COLLEGIO DEI PERITI INDUSTRIALI DELLA
PROVINCIA DI VENEZIA**
TORRE BELFREDO 20/B - MESTRE
VENEZIA
fax 041 950727

e p.c.

Al Personale - Sede

e p.c.

All'agenzia del Territorio

Direzione Regionale per il Veneto

VENEZIA

Oggetto: Servizio sperimentale di prenotazione appuntamenti **docfa** e **pregeo**.



E' stata attivata, in data 11.01.2006, la fase sperimentale del servizio di prenotazione **on - line** degli appuntamenti per la presentazione dei **docfa e pregeo**.

Questo servizio di prenotazione, rivolto a tutti i professionisti, permette di prenotare un appuntamento per la presentazione, presso gli uffici dell'agenzia del Territorio, delle pratiche **docfa e pregeo**.

Il servizio è stato attivato, in via sperimentale, presso 6 uffici provinciali dell'Agenzia: Bari, Brescia, La Spezia, Pavia, Torino e Venezia.

Per usufruire del servizio è sufficiente accedere alla pagina internet **www.agenziaterritorio.it/cup**, compilare in ogni sua parte la scheda di prenotazione, dove saranno richiesti nome, cognome, codice fiscale, albo/ordine di appartenenza e numero di iscrizione, l'indirizzo di e.mail e un numero di telefono.

Dovrà essere indicato, inoltre, il servizio per il quale ci si intende prenotare e scegliere il giorno e l'orario dall'elenco delle disponibilità.

A fine prenotazione verrà inviata all'indirizzo indicato dall'utente una e.mail con il riepilogo di tutti i dati inseriti.

Il professionista dovrà, successivamente, presentarsi all'ufficio munito della stampa del resoconto o, semplicemente, del numero di prenotazione rilasciato.

Ogni utente può prenotarsi per un massimo di due appuntamenti al giorno. Per ogni appuntamento è possibile presentare il numero massimo di 3 pratiche Pregeo o di 3 pratiche Docfa con un massimo di 30 u.i.u complessive. In base al numero di pratiche che l'utente intende consegnare l'applicazione stabilirà il tempo da dedicare ad ogni appuntamento (in genere 15 minuti a pratica).

Per il buon funzionamento dell'applicazione, viene chiesto di provvedere alla disdetta dell'appuntamento non oltre le 24 ore precedenti.

Per ulteriori informazioni sul servizio consultare il sito internet dell'Agenzia.

Si prega di dare la massima diffusione presso gli iscritti ai relativi albi professionali.

Cordiali saluti

IL DIRETTORE
(Giorgio Gubadda)

