



Venezia, 26 Giugno 2008
GARAPP/AC/es prot. 22482

Insula spa
società per la manutenzione
urbana di Venezia

041 2724354
041 2724244 fax
www.insula.it
info@insula.it

capitale sociale euro 2.064.000
interamente versato
c.f. e p.iva 02 997 010 273
cciaa Venezia 271927
iscr. trib. ve-1997-212480
indicazione ex art. 2497 bis c.c.
"Comune di Venezia"
c.f. 00 339 370 272

sede operativa e legale
Marittima
Fabbricato 248
30135 Venezia

presidenza
direzione generale e direzione tecnica
gare, appalti e approvvigionamenti
programmazione e controllo
relazioni esterne e comunicazione
responsabili intervento e assistenti tecnici
segreteria
ufficio legale
ufficio progettazione

sede operativa
Sant'Andrea
Fabbricato 206
30135 Venezia

amministrazione e personale
gestione sottosuolo e privati
infrastruttura tecnologica
qualità
sistema manutenzione urbana

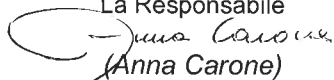
Spett.le
Ordine degli Ingegneri
della Provincia di Venezia
Santa Croce, 493
30135 VENEZIA

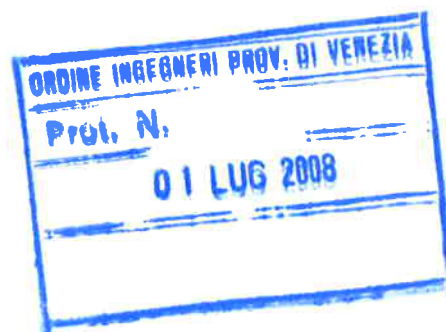
RACCOMANDATA A.R.

Oggetto: Avviso pubblico per la formazione degli elenchi di soggetti per l'affidamento di incarichi di importo stimato inferiore alla soglia di € 100.000,00 per il triennio ottobre 2008 – ottobre 2011.

Trasmettiamo con la presente, per opportuna conoscenza, copia dell'avviso di cui in oggetto.

Distinti saluti.

Insula S.p.A.
Gare Appalti e Approvvigionamenti
La Responsabile

(Anna Carone)



INSULA S.P.A.
Società per la manutenzione urbana di Venezia
Marittima, Edificio 248
30135 - Venezia

AVVISO PUBBLICO
PER LA FORMAZIONE DEGLI ELENCHI DI SOGGETTI PER L’AFFIDAMENTO DI
INCARICHI DI IMPORTO STIMATO INFERIORE ALLA SOGLIA DI 100.000,00 EURO
PER IL TRIENNIO OTTOBRE 2008 – OTTOBRE 2011

Insula S.p.A. rende noto che intende procedere alla formazione di due distinti elenchi per l’affidamento di incarichi di importo stimato inferiore alla soglia di 100.000,00 euro, per il triennio ottobre 2008 / ottobre 2011.

Gli incarichi potranno riguardare lavori già in itinere e approvati prima del 2008 nonché lavori successivamente inseriti nel corso delle varie annualità, relativi ad interventi gestiti da Insula.

Insula potrà attingere dagli Elenchi formati a seguito del presente Avviso per conferire direttamente o previo esperimento di procedura negoziata, in ossequio alla vigente normativa in materia e nel rispetto dei principi del buon andamento, imparzialità, non discriminazione, proporzionalità, parità di trattamento e trasparenza dell’attività amministrativa, incarichi per i servizi attinenti all’architettura e all’ingegneria e per altri servizi tecnici:

Elenco 1

comprende i seguenti servizi

- 1.1 Progettazione preliminare, definitiva, esecutiva
- 1.2. Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione
- 1.3. Direzione lavori, direzione operativa
- 1.4 Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione
- 1.5 Attività di supporto al responsabile del procedimento

Detti servizi riguardano i seguenti tipi di lavori:

- A. Interventi di manutenzione e risanamento dei tratti di muri di sponda dei rii soggetti a vincoli storico architettonici;
- B. Interventi su pavimentazioni carrabili;
- C. Interventi su pavimentazioni pedonali e rialzi;
- D. Interventi su ponti pedonali storici;
- E. Indagini tecnico-conoscitive su edifici e strutture urbane;
- F. Interventi di risanamento igienico-sanitario fognature e impianti di trattamento reflui;
- G. Opere marittime, in via esemplificativa darsene, moli, banchine, pontili, piattaforme, opere difesa costiera, etc.;
- H. Riqualficazione urbanistica;
- I. Interventi su aree verdi.

Elenco 2

comprende le seguenti altre attività tecniche accessorie alla progettazione e all’esecuzione

- 2.1 analisi chimico – biologiche
- 2.2 analisi lignee

- 2.3 consulenza archeologica
- 2.4 consulenza in materia ambientale
- 2.5 disinfezione bonifica
- 2.6 espurghi fognari
- 2.7 indagini diagnostiche su strutture
- 2.8 indagini georadar
- 2.9 indagini geologiche, idrogeologiche e geotecniche
- 2.10 indagini storico / archeologiche
- 2.11 indagini storico / archivistiche
- 2.12 indagini sismiche
- 2.13 indagini subacquee
- 2.14 indagini televisive / videoispezioni fognature
- 2.15 rilievi batimetrici
- 2.16 rilievi fotometrici
- 2.17 monitoraggi strutture
- 2.18 rilievi topografici
- 2.19 rilievi aree verdi, servizi agronomia
- 2.20 stati di consistenza
- 2.21 studi di impatto ambientale / fattibilità ambientale
- 2.22 studi di inserimento urbanistico
- 2.23 piani particellari di esproprio
- 2.24 accatastamenti
- 2.25 servizio disegno tecnico automatizzato
- 2.26 servizi/rilievi fotografici
- 2.27 service grafico e fotovideo
- 2.28 consulenza statica
- 2.29 consulenza idraulica
- 2.30 consulenza artistico-architettonica
- 2.31 collaudo statico
- 2.32 collaudo tecnico – amministrativo
- 2.33 collaudo tecnico funzionale

Eventuali ulteriori interventi e/o tipologie saranno segnalati sul sito: www.insula.it.

Requisiti per l'iscrizione:

Possono presentare istanza i soggetti che non si trovano in alcuna delle cause di esclusione dalle procedure di gara previste dal D.Lgs 163/2006 e s.m. all'art. 38 ed in ogni altra situazione che determini l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione e per i quali non sussistono i divieti previsti dagli artt. 51 e 52 del D.P.R. 554/99 e s. m..

Elenco 1 - Per l'inserimento in questo elenco possono presentare istanza i soggetti di cui all'articolo 90, comma 1, lettere d), e), f), g) e h) del D.Lgs. 163/2006 e s.m. che abbiano eseguito negli ultimi 5 anni servizi rientranti nella/e tipologia/e per cui si propongono, desumibili dalla "Scheda riassuntiva incarichi – Allegato G", che deve essere allegata all'istanza.

Elenco 2 - Per l'inserimento in questo elenco possono presentare istanza, oltre ai soggetti di cui all'articolo 90 comma 1, lettere d), e), f), g) e h) del D.Lgs. 163/2006 e s.m., i soggetti in possesso dei requisiti riferiti alla/e tipologia/e di incarichi per i quali si propongono e che abbiano eseguito negli ultimi 5 anni prestazioni rientranti nella/e tipologia/e stessa/e, desumibili dalla "Scheda riassuntiva incarichi – Allegato G", che deve essere allegata all'istanza.

Per entrambi gli elenchi possono partecipare soggetti appartenenti a qualsiasi paese dell'Unione Europea in possesso dei titoli professionali, riconosciuti nel paese di appartenenza, abilitati allo svolgimento dei servizi tecnici che abbiano eseguito negli ultimi 5 anni servizi rientranti nella/e tipologia/e per cui si propongono, desumibili dalla "Scheda riassuntiva incarichi – Allegato G", che deve essere allegata all'istanza.

Le verifiche dei requisiti dichiarati in sede di presentazione dell'istanza verranno effettuate da Insula S.p.A. prima di ogni affidamento.

Per quanto riguarda le verifiche dei requisiti di capacità tecnica il soggetto risultato aggiudicatario (e il secondo in graduatoria nel caso di procedura negoziata) dovrà trasmettere, a seguito di richiesta scritta da parte di Insula, i seguenti documenti:

- certificati di esecuzione delle prestazioni rilasciati dai Committenti;
- copia dell'attestato previsto dal D.Lgs 81/2008, ove previsto;
- copia dell'iscrizione all'albo, ove prevista.

Modalità per la costituzione degli elenchi

I soggetti interessati ad essere inseriti negli elenchi devono far pervenire apposita istanza, unitamente alla documentazione sotto elencata, in busta chiusa, a Insula S.p.A. - Gare e Appalti - 30135 Venezia, Marittima Edificio 248

entro e non oltre le ore 12:00 del 30/07/2008

Sulla busta dovrà essere riportata la denominazione e l'indirizzo del soggetto, oppure dei soggetti nel caso di raggruppamenti temporanei, unitamente alla dicitura "*AVVISO PUBBLICO per la formazione di elenchi di soggetti per l'affidamento di incarichi di importo stimato inferiore alla soglia di 100.000,00 euro per il triennio ottobre 2008 –ottobre 2011 - NON APRIRE*".

Il recapito della busta, entro il termine indicato, rimane ad esclusivo rischio del mittente.

La busta dovrà contenere la seguente documentazione, a pena di esclusione:

- a) istanza, sulla base dell'**Allegato A**, con contestuale dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 445/2000 dal soggetto richiedente con specifica indicazione del/i servizio/i a cui chiede l'inserimento negli elenchi di Insula;
- b) dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, sulla base dell'**Allegato B** (libero professionista), *ovvero Allegato C* (Studi associati) *ovvero Allegato D* (Società di professionisti o di ingegneria) *ovvero Allegato F* (soggetti di cui all'art. 34, comma 1, D.Lgs 163/2006 e s.m.);
- c) *(nel caso dei soggetti tenuti alla compilazione dell'allegato D)*
dichiarazione sostitutiva, relativa al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38, comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006 e s.m., sulla base dell'**Allegato D1**, resa dai seguenti soggetti:
 - a. titolare, direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
 - b. tutti i soci, direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
 - c. soci accomandatari, direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;
 - d. gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza nonché il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società.
- d) *(nel caso dei soggetti tenuti alla compilazione dell'allegato F)*
dichiarazione sostitutiva, relativa al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38, comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006 e s.m., sulla base dell'**Allegato F1**, resa dai seguenti soggetti:
 - a. titolare, direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;

- b. tutti i soci, direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
 - c. soci accomandatari, direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;
 - d. gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza nonché il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società.
- e) *(nel caso dei soggetti tenuti alla compilazione dell'allegato C qualora ricorrano le condizioni)* dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, sulla base dell'**Allegato E**;
- f) curriculum redatto in max 3 cartelle dattiloscritte formato A4 (per ciascun soggetto);
- g) Scheda riassuntiva incarichi – secondo lo schema **Allegato G** – in cui deve essere specificata la tipologia di servizio a cui si riferisce, la data di presentazione dell'istanza a cui viene allegata e il nominativo del soggetto richiedente e con le seguenti indicazioni:
- oggetto dell'incarico
 - committente
 - importo dell'incarico
 - periodo della prestazione
 - tipo di lavori
 - importo dei lavori
 - lavori realizzati

Per ciascuna tipologia a cui il soggetto chiede l'inserimento deve essere compilata una "Scheda riassuntiva incarichi – Allegato G" nella quale vengono indicate le principali prestazioni svolte negli ultimi 5 anni ritenute maggiormente rappresentative.

N.B. : lo stesso incarico non potrà essere riportato in più schede.

Nel caso di raggruppamento temporaneo, di studio associato, di associazione, di società, etc. la/e scheda/e dovrà/dovranno essere presentata/e da ciascun componente.

L'istanza e le dichiarazioni devono essere sottoscritte e accompagnate, a pena di esclusione, dalla fotocopia di un documento valido di identità dei sottoscrittori.

Non saranno accettate le istanze:

- a) con documentazione incompleta, senza curriculum, senza la "Scheda riassuntiva incarichi – Allegato G" e/o senza dichiarazioni;
- b) con dichiarazioni mendaci;
- c) con dichiarazioni effettuate da soggetti per i quali è riconosciuta una clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di contratti pubblici, dagli affidamenti o dalla contrattazione con la pubblica Amministrazione, come prevista dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo.

Si precisa che le istanze pervenute oltre il termine fissato dal presente avviso non saranno prese in considerazione nella prima formazione degli elenchi ma nel successivo aggiornamento semestrale; farà fede a tal fine il timbro di ricezione apposto dall'ufficio protocollo di Insula S.p.A.

Pubblicità

Il presente avviso viene pubblicato all'albo di Insula e all'albo del Comune di Venezia e, in estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e su due quotidiani a diffusione locale.

Inoltre è disponibile e scaricabile unitamente alla documentazione che dovrà essere utilizzata per la richiesta di inserimento agli elenchi dal sito di Insula S.p.A.: www.insula.it nonché dal sito della Regione del Veneto: <http://www.regione.veneto.it/appalti pubblici>

L'avviso è altresì trasmesso agli Ordini professionali della provincia di Venezia.

Con le stesse modalità si procederà alla pubblicazione dell'avvenuta costituzione degli Elenchi.

Gli elenchi e i successivi aggiornamenti saranno pubblicati sul sito di Insula S.p.A. e sul sito della Regione del Veneto, all'albo di Insula e all'albo del Comune di Venezia.

Inserimento negli elenchi

L'inserimento negli elenchi avviene semestralmente.

Con la stessa cadenza verranno aggiornati gli elenchi sulla base dei curricula, delle "Schede riassuntive incarichi – Allegato G" e dalla dichiarazione di permanenza dei requisiti dichiarati nella fase di presentazione istanza di inserimento trasmessi dai soggetti già inseriti in elenco che ne facciano specifica richiesta.

Si ribadisce che a seguito della pubblicazione del presente avviso gli elenchi saranno formati inizialmente in base alle richieste di ammissione pervenute a Insula S.p.A. entro la data e all'indirizzo sopra riportati; successivamente gli elenchi saranno aggiornati - e pubblicati sul sito www.insula.it - con cadenza semestrale.

Non è ammessa la presentazione di istanza in più di un'associazione temporanea o singolarmente e quali componenti di un'associazione temporanea, così come non è ammessa la presentazione di istanza sia singolarmente che come componenti di uno studio associato, **pena il mancato inserimento in elenco di tutti i soggetti**. Altresì è fatto divieto ai liberi professionisti di presentare istanza singolarmente qualora presentino istanza per la medesima tipologia di incarichi una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il professionista è amministratore, socio, dipendente o collaboratore.

I soggetti di cui all'articolo 90, comma 1, lettera g), del D.Lgs 163/2006 e s.m., che chiedono l'inserimento in elenco in associazione temporanea, all'atto dell'eventuale affidamento dell'incarico dovranno costituire il raggruppamento presentando il mandato collettivo speciale di rappresentanza al professionista capogruppo risultante da scrittura privata autenticata (da notaio).

Procedura di affidamento

La scelta dell'affidatario di ciascun incarico tra i soggetti inseriti negli Elenchi di cui al presente Avviso, in ossequio alla normativa vigente in materia, avverrà con motivato provvedimento a soggetti qualificati a termini di legge in relazione allo specifico incarico da assumere, entro i limiti di importo previsti per gli affidamenti dalla normativa vigente ed in base ai seguenti criteri di massima:

- a) esperienza e capacità professionale in relazione alla tipologia a cui si riferisce lo specifico incarico da affidare;
- b) rotazione.

Per gli incarichi di importo stimato fino a 20.000 euro, la stazione appaltante potrà procedere ad affidamento diretto ad un unico soggetto, sulla base dei propri regolamenti interni, approvati dagli organi competenti.

Per gli incarichi di importo superiore a 20.000,00 euro e inferiore a 100.000,00 euro, l'affidamento avviene previa consultazione di almeno cinque soggetti, sulla base dei regolamenti interni di cui sopra.

Nel procedimento di selezione saranno indicati gli elementi essenziali della prestazione, il relativo importo presunto, il tempo massimo per l'espletamento dell'incarico, il termine di ricezione delle offerte ed i criteri di valutazione delle offerte.

L'affidamento dell'incarico è subordinato alla verifica dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e s.m., e ai requisiti di capacità tecnica dichiarati in sede di presentazione dell'istanza.

Si rende noto che:

- a) gli elenchi formati in seguito al presente avviso non sono vincolanti per Insula S.p.a. la quale potrà fare riferimento ad essi laddove ritenga di acquisire all'esterno in tutto o in parte le relative prestazioni professionali;
- b) l'istanza prodotta in risposta al presente avviso ha il solo scopo di manifestare l'interesse ad eventuali assunzioni di incarichi professionali, rendendo conoscibile la propria presenza nel mercato dei servizi;
- c) con il presente avviso viene resa nota l'esigenza di Insula S.p.a. di acquisire all'esterno alcune prestazioni professionali, non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e non sono previste graduatorie.

ALTRE INFORMAZIONI

1. Per l'affidamento degli incarichi per collaudi statici saranno considerati solo i soggetti, fra quelli che richiederanno l'iscrizione all'elenco n. 2, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 7 della L.1086/1971 (ingegneri o architetti iscritti all'albo professionale da almeno 5 anni che non siano intervenuti nella progettazione, direzione ed esecuzione dei lavori);
2. tutti gli importi indicati nel presente avviso sono al netto di I.V.A.;
3. i corrispettivi delle prestazioni professionali saranno determinati sulla base delle tariffe professionali secondo la normativa vigente al momento della procedura di affidamento;
4. il recapito del plico contenente la domanda di invito e i documenti a corredo della stessa rimane a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo il plico stesso non giungesse presso gli uffici addetti al suo ricevimento in tempo utile e/o in condizioni di perfetta integrità;
5. ai sensi dell'articolo 90, comma 8, del D.Lgs. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni, il soggetto aggiudicatario del servizio non potrà risultare affidatario degli appalti aventi ad oggetto i lavori la cui progettazione medesima è riferita;
6. le spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario; il contratto sarà stipulato in forma privata.
7. all'atto di affidamento dell'incarico il soggetto aggiudicatario dovrà dimostrare la propria regolarità contributiva;
8. il soggetto aggiudicatario di incarichi di progettazione dovrà munirsi dell'assicurazione prevista dall'articolo 111 del D.Lgs 163/2006 e s.m. per un massimale pari al 10% dei lavori progettati; per gli altri tipi di incarico deve essere in possesso di un'adeguata polizza professionale.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, si informa che i dati saranno trattati dalla società Insula S.p.A. per finalità unicamente connesse alla selezione e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto. Il titolare del trattamento è la società Insula S.p.A.

I soggetti interessati potranno richiedere a Insula S.p.A. informazioni e chiarimenti utili esclusivamente tramite fax o e-mail: sig.ra Anna Carone, Responsabile Gare e Appalti - fax 041.2724182, e-mail: appalti@insula.it;

i quesiti più significativi e le relative risposte verranno pubblicate sul sito www.insula.it.

Gli elenchi redatti a seguito del presente avviso sostituiranno quelli precedenti.

Venezia, lì 23 giugno 2008

Insula S.p.A.
Il Presidente

dott. Giampaolo Sprocati
