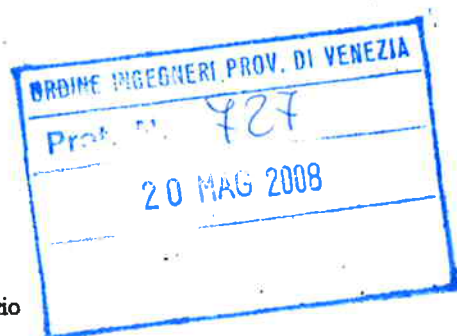


CITTA' DI  
VENEZIA

Protocollo n. 2008/215761

Mestre, 20 MAG. 2008

Dipartimento  
Politiche TerritorialiDirezione  
Sviluppo del Territorio  
ed EdiliziaDirettore  
Arch. Giovanni Battista RudatisAl responsabile del servizio Controllo del Territorio  
Geom. Gilberto PeschiuttaAl Resp. Unità Operativa Complessa uff. Cementi Armati  
Dott. Luigi GervasoniA tutte le UOC  
A tutti i tecnicip. c. al Direttore  
arch. G.B. Rudatis**Oggetto:** Ufficio Cementi Armati. Nuove procedure di ricezione depositi ai sensi ex L. 1086/71 e ricezione certificato di collaudo statico.**II DIRIGENTE**

in relazione alla procedura in uso per il deposito delle opere in cemento armato normale, precompresso ed a struttura metallica ai sensi della Legge 1086/71, ora ai sensi DPR n.380/01, considerato che:

1. l'attivazione della procedura in uso (protocollazione e non contestuale rilascio della copia vidimata), così come modificata con la riorganizzazione logistica di febbraio (chiusura del servizio di protocollo presso la sede di Via Ulloa), non garantisce una performance tempistica nei termini precedentemente resi;
2. lo snellimento procedurale e tempistico delle attività amministrative è interesse ed obiettivo dell'Amministrazione Comunale;
3. presso gli uffici di Villa Querini è già presente un punto di *front office* e di protocollazione a cui gli utenti oggi si rivolgono per l'espletamento-presentazione delle pratiche edilizie;
4. presso gli uffici di Via Verdi trovano ufficio il Responsabile del Servizio di Controllo del Territorio nonché il Dirigente competente in materia di "deposito cementi armati";
5. presso gli uffici di Villa Querini è disponibile personale amministrativo atto alla funzione di protocollazione, vidimazione e riconsegna della documentazione depositata;
6. attualmente la dotazione dell'ufficio "depositi cementi armati", per effetto dell'unica risorsa presente ed assegnata, non è in condizione di garantire ottimalmente la continuità del servizio nei periodi critici (assenze per ferie, malattie e quant'altro);

**DISPONE**

Che a far data da martedì 3 giugno 2008 i depositi delle opere in cemento armato normale, precompresso ed a struttura metallica ai sensi della Legge 1086/71, ora ai sensi DPR n.380/01, vengano protocollati e depositati unicamente, per tutto il territorio comunale di Venezia, presso l'ufficio protocollo della Direzione Sviluppo del Territorio ed Edilizia, Area Sportello Unico Attività Residenziale (S.U.E.R.) in Mestre, Via Verdi 36 - Villa Querini/piano primo.

All'atto della protocollazione verrà resa al depositante una copia vidimata secondo le vigenti normative a fronte di una verifica documentale nei termini previsti dalla normativa vigente che verrà condotta direttamente dal personale deputato alla ricezione.

Resta sempre in capo all'Amministrazione ricevente la possibilità, rispetto a quanto depositato, di condurre attività di controllo, verifica e repressione.

Dirigente  
Dott. Maurizio DorigoSede di Mestre  
Villa Querini  
Via Verdi  
Tel. 041/2749825  
Fax 041/2749829  
maurizio.dorigo@comune.venezia.it

CITTA' DI  
VENEZIA

Tale attività di protocollazione, deposito e conseguente ritiro della copia vidimata avverrà nelle giornate di lunedì osservando il seguente orario: dalle 9,30 alle 12,30 e dalle 15 alle 17.

A tale mansione di protocollazione è assegnata la Sig.ra Elisabetta Semenzato (Servizio Controllo del Territorio) che verrà, quando necessario, sostituita dalla Sig.ra Pelizza Annamaria.

IL DIRIGENTE  
Dott. Maurizio Dorigo

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Maurizio Dorigo', written over the typed name.