



## COMUNE DI DOLO

(Provincia di Venezia)

☒ 30031 - Via Cairoli n. 39 Fax 041.410665 ☎ centralino 041 - 51.21.911

☐ [www.comune.dolo.vv.it](http://www.comune.dolo.vv.it) e-mail [urbanistica.edilizia@comune.dolo.vv.it](mailto:urbanistica.edilizia@comune.dolo.vv.it)

*Settore Urbanistica - Edilizia Privata*



Prot. n. 34616/2006/5

### AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DEL PIANO DI ASSETTO DEL TERRITORIO INTERCOMUNALE (P.A.T.I.) E DELLA VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA (VAS) PER I COMUNI DI DOLO E FIESSO D'ARTICO

**Il responsabile del settore urbanistica - edilizia privata del comune di Dolo**

Richiamata la legge regionale 23 aprile 2004, n. 11 "Norme per il governo del territorio" e successive modifiche e integrazioni;

Rilevato che con deliberazioni consiliari n. 46 del 29 giugno 2006 e n. 55 del 27 giugno 2006, rispettivamente i comuni di Dolo e Fiesso d'Artico hanno aderito al programma di redazione di un piano di assetto del territorio intercomunale ai sensi di quanto previsto dall'articolo 16 della sopra richiamata legge urbanistica regionale;

Rilevato altresì che con deliberazioni consiliari n. 85 del 27 dicembre 2006 e n. 116 del 21 dicembre 2006, rispettivamente i comuni di Dolo e Fiesso d'Artico hanno approvato gli indirizzi da attuare attraverso il processo di co-pianificazione;

Rilevato altresì che, in forza dei provvedimenti consiliari comunali sopra richiamati, le amministrazioni coinvolte hanno ritenuto chiedere la redazione del p.a.t.i. attraverso la procedura concertata con la Regione Veneto e la Provincia di Venezia;

Ricordato che con deliberazioni consiliari n. 76 del 14 novembre 2006 e n. 98 del 7 novembre 2006, rispettivamente di Dolo e Fiesso d'Artico hanno approvato il regolamento per l'affidamento degli incarichi di progettazione che stabilisce criteri e modalità operative analoghi;

Rilevato altresì che, in forza dei provvedimenti consiliari sopra richiamati, le amministrazioni coinvolte hanno convenuto nell'individuare il comune di Dolo quale comune promotore che si occupa del procedimento relativo all'affidamento dell'incarico di progettazione;

#### RENDE NOTO

che l'amministrazione comunale di Dolo - quale comune promotore - intende procedere all'affidamento dell'incarico per la redazione del Piano di assetto del territorio intercomunale dei comuni di Dolo e Fiesso d'Artico e per la redazione della relativa Valutazione Ambientale Strategica.

#### 1 - Ente appaltante

Comune di Dolo per sé e per conto del comune di Fiesso d'Artico, Settore urbanistica ed edilizia privata; Via Cairoli n. 39, C.F. 82001910270, tel 041.51.21.911/-963. fax. 041.41.06.65 E-mail: [urbanistica.edilizia@comune.dolo.vv.it](mailto:urbanistica.edilizia@comune.dolo.vv.it).

#### 2 - Enti conferente l'incarico

Comune di Dolo e Comune di Fiesso d'Artico ciascuno per gli ambiti di rispettiva competenza territoriale.

#### 3 - Obiettivi dell'incarico

L'incarico ha l'obiettivo di provvedere alla valutazione ambientale strategica (VAS) di cui all'art. 4 all'16 della Legge regionale 23 Aprile 2004, n. 11 e s.m.i. "Norme per il governo del territorio" e alla redazione del Piano di Assetto del Territorio Intercomunale (PATI) di cui agli artt. 3 e 16 della sopra richiamata l.r. 11/2004 che dovrà avere i seguenti contenuti:

- documento preliminare di cui all'art. 3 e 16 della l.r. 11/2004;
- valutazione ambientale strategica di cui all'art. 4 della l.r. 11/2004;
- la verifica e l'acquisizione dei dati informativi necessari alla costituzione del quadro conoscitivo territoriale comunale;
- la disciplina - mediante una specifica normativa di tutela - delle invariante di natura geologica, geomorfologia, idrogeologica, paesaggistica, ambientale, storico-monumentale e architettonica, in conformità agli obiettivi ed indirizzi espressi nella pianificazione territoriale di livello superiore;



## COMUNE DI DOLO

(Provincia di Venezia)

☒ 30031 - Via Cairoli n. 39 Fax 041.410665 ☎ centralino 041 - 51.21.911  
 ☐ [www.comune.dolo.vv.it](http://www.comune.dolo.vv.it) e-mail [urbanistica.edilizia@comune.dolo.vv.it](mailto:urbanistica.edilizia@comune.dolo.vv.it)

*Settore Urbanistica - Edilizia Privata*

- l'individuazione degli ambiti territoriali cui attribuire i corrispondenti obiettivi di tutela, riqualificazione e valorizzazione, nonché delle aree idonee per interventi diretti al miglioramento della qualità urbana e territoriale;
  - il recepimento dei siti interessati da habitat naturali di interesse comunitario e la definizione delle misure idonee ad evitare o ridurre gli effetti negativi sugli habitat e sulle specie floristiche e faunistiche;
  - l'individuazione degli ambiti per la formazione di parchi e delle riserve naturali di interesse comunale;
  - il calcolo del limite quantitativo massimo della zona agricola trasformabile in zona con destinazione diversa;
  - la definizione di una specifica disciplina con riferimento ai centri storici, alle zone di tutela, alle fasce di rispetto e alle zone agricole;
  - la quantificazione delle dotazioni complessive dei servizi;
  - l'individuazione delle infrastrutture e attrezzature di maggiore rilevanza e definizione dei criteri per l'individuazione degli ambiti preferenziali di localizzazione delle grandi strutture di vendita e di altre strutture alle stesse assimilate;
  - la determinazione, per ambiti territoriali omogenei (A.T.O.), dei parametri teorici di dimensionamento, dei limiti quantitativi per lo sviluppo degli insediamenti residenziali, industriali, artigianali, produttivi, commerciali, direzionali, turistico-ricettivi, dei parametri per i cambi di destinazione d'uso perseguendo l'integrazione delle funzioni compatibili;
  - la definizione delle linee preferenziali di sviluppo insediativo e delle aree di riqualificazione e riconversione;
  - la definizione dei criteri di applicazione della "perequazione" e "compensazione";
  - la definizione dei criteri per gli interventi di miglioramento, ampliamento e dismissione delle attività produttive in zona impropria nonché la definizione dei criteri per l'applicazione della procedura dello sportello unico per le attività produttive di cui al D.P.R. 447/98 e successive modifiche e integrazioni, in relazione alle specificità territoriali dei comuni interessati;
  - l'individuazione delle aree di urbanizzazione consolidata in cui sono sempre possibili interventi di nuova costruzione o di ampliamento di edifici esistenti attuabili nel rispetto delle norme tecniche;
  - l'individuazione dei contesti territoriali destinati alla realizzazione di programmi complessi;
  - individuazione dei criteri per l'individuazione dei siti per la localizzazione di reti e servizi di comunicazione elettronica ad uso pubblico di cui al d. l.vo 259/2003 e successive modifiche e integrazioni;
  - elaborazione della normativa di carattere strutturale in applicazione delle leggi, anche di altri settori;
- Inoltre, in ragione della valenza intercomunale, il PATI, dovrà in particolare:
- coordinare le scelte strategiche di rilevanza sovracomunale, in funzione delle specifiche vocazioni territoriali;
  - disporre una disciplina urbanistico - edilizia unitaria per ambiti intercomunali omogenei;
  - definire un'equa ripartizione dei vantaggi e degli oneri tra i comuni interessati mediante apposite convenzioni e quant'altro previsto dalla legge regionale 11/2004 e dai relativi atti di indirizzo approvati dalla Giunta regionale.

#### 4 - Oggetto dell'incarico

L'incarico riguarda l'affidamento di servizi attinenti all'architettura ed ingegneria, anche integrata, servizi attinenti all'Urbanistica ed alla paesaggistica e relativi servizi attinenti alla consulenza ed assistenza tecnico-amministrativa.

Le prestazioni professionali richieste riguardano la redazione della Valutazione Ambientale Strategica (VAS) e del Piano di Assetto del Territorio Intercomunale (PATI) dei Comuni di Dolo e Fiesco d'Artico ai sensi di quanto previsto dalla Legge Regionale 23 Aprile 2004, n. 11 e s.m.i..

Sono comprese nell'incarico tutte le prestazioni, anche di supporto amministrativo all'Ente, necessarie per lo svolgimento di tutti i procedimenti fino all'approvazione definitiva del PATI.

Sono comprese altresì le attività relative alla valutazione delle eventuali osservazioni presentate dalla cittadinanza ed i connessi adeguamenti degli elaborati di piano. Deve quindi intendersi altresì inclusa la predisposizione di tutta la documentazione relativa alle controdeduzioni alle osservazioni e opposizioni e quella definitiva di adeguamento del pati al provvedimento di approvazione definitivo con adeguamento alle modifiche richieste in sede di approvazione e derivanti dal recepimento delle osservazioni.

L'incarico dovrà essere espletato secondo quanto disposto dalla Legge Regionale n. 11/2004 e successive modifiche ed integrazioni nonché agli atti di indirizzo della Giunta Regionale. In particolare la redazione degli elaborati dovrà avvenire in conformità agli atti d'indirizzo di cui alla lett. g) dell'art. 50 della Legge Regionale 11/2004, nonché degli indirizzi dati dalle Amministrazioni comunali.

Si precisa altresì che l'aggiudicatario dovrà attenersi alle disposizioni di legge vigenti per quanto riguarda la consegna dei materiali informatici e documentali oggetto dell'incarico. Le amministrazioni comunali forniranno al/i professionista/i incaricato/i gli strati informativi inerenti alle basi dati cartografiche d'impianto iniziale in formato Esri® Shape file e precisamente:



## COMUNE DI DOLO

(Provincia di Venezia)

☒ 30031 - Via Calroll n. 39 Fax 041.410665 ☒ centralino 041 - 51.21.911

☒ [www.comune.dolo.vv.it](http://www.comune.dolo.vv.it) e-mail [urbanistica.edilizia@comune.dolo.vv.it](mailto:urbanistica.edilizia@comune.dolo.vv.it)

*Settore Urbanistica - Edilizia Privata*

- CTRN regione Veneto.
- Edifici aggiornati al 31/12/2006.
- Schedatura dei fabbricati comprensiva di documentazione fotografica come da rilievo effettuato fino al 31/12/2006;
- Numerazione dei civici aggiornati al 31/12/2006;
- Viabilità aggiornata al 31/12/2006;
- Idrografia aggiornata al 31/12/2006;
- PRG vigente,

Nel corso della durata dell'incarico i professionisti incaricati dovranno rendersi disponibili ad incontri con i tecnici che si occupano della informatizzazione. Tutte le elaborazioni, grafiche, testuali, data base, dovranno essere compatibili con gli standard forniti dalla Regione Veneto e con quelli in uso presso gli uffici comunali.

L'incarico comprende anche le prestazioni amministrative, consistenti nella redazione di proposte di atti amministrativi inerenti l'iter di valutazione preliminare e di adozione dell'atto di pianificazione, nonché delle fasi relative alla pubblicazione e deposito degli atti: l'incaricato o il raggruppamento di professionisti incaricati dovrà dimostrare di possedere la necessaria preparazione professionale per la gestione amministrativa del procedimento e l'assistenza all'Amministrazione per la partecipazione agli incontri con la popolazione. I costi per tali prestazioni dovranno intendersi compresi nell'offerta economica presentata.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, la redazione del PATI comporterà la predisposizione dei seguenti elaborati:

Documento preliminare

Aggiornamento delle analisi idro geologiche comunali

Aggiornamento delle analisi agronomiche comunali

Formazione del quadro conoscitivo relativamente alle matrici, tematismi e sottotematismi

Valutazione ambientale strategica

Elaborati previsti dalla normativa urbanistica edilizia ai fini dell'adozione del pati

Elaborati relativi all'esame delle osservazioni

Elaborati definitivi in adeguamento ai provvedimenti di approvazione definitiva e all'accoglimento delle osservazioni/opposizioni

### 5 - Soggetti che possono presentare domanda

Possono presentare istanza i seguenti soggetti per i quali non sussistano le cause di esclusione di cui all'articolo 38 del D. L.vo 163/2006 e art. 51 del D.P.R. 554/99:

- liberi professionisti singoli od associati nelle forme di cui alla legge 23 novembre 1939, n. 1815, e successive modificazioni,;
- società di professionisti (lettera e, articolo 90 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163);
- società di ingegneria (lettera f, articolo 90 del D.Lgs. n. 163/2006);
- raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui alle lettere d), e) ed f) articolo 90 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 37 del D.Lgs. n. 163/2006, in quanto compatibili (lettera g, articolo 90 del D.Lgs. n. 163/2006);
- consorzi stabili di società di professionisti o di società di ingegneria, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nel settore dei servizi di ingegneria e architettura, per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, e che abbiano deciso di operare in modo congiunto secondo le previsioni del comma 1 dell'articolo 36 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 (lettera h articolo 90 del D.Lgs. n. 163/2006).

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario dell'incarico, lo stesso dovrà essere espletato da professionisti iscritti in appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e che dovranno essere nominativamente indicati in sede di presentazione della domanda di partecipazione con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

I raggruppamenti selezionati non potranno successivamente all'eventuale affidamento presentare variazioni che comportino eliminazione di componenti che hanno contribuito a definirne la capacità tecnica in fase di valutazione.

In caso di raggruppamenti già costituiti dovrà essere allegata all'offerta il mandato collettivo speciale con rappresentanza, effettuato con scrittura privata, con il quale viene conferito ad uno dei professionisti denominato "capogruppo" da parte degli altri associati il potere di presentare domanda e in caso di aggiudicazione di sottoscrivere la convenzione in nome e per conto proprio e degli altri componenti il raggruppamento.

In caso di raggruppamenti da costituire la domanda dovrà essere presentata, a pena di esclusione, da ciascun componente dell'associazione temporanea e dovrà contenere l'impegno di conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno dei professionisti raggruppati, denominato "capogruppo".



## COMUNE DI DOLO

(Provincia di Venezia)

☒ 30031 - Via Cairoli n. 39 Fax 041.410665 ☒ centralino 041 - 51.21.911

☒ [www.comune.dolo.vc.it](http://www.comune.dolo.vc.it) e-mail [urbanistica.edilizia@comune.dolo.vc.it](mailto:urbanistica.edilizia@comune.dolo.vc.it)

*Settore Urbanistica - Edilizia Privata*

Non saranno considerate le domande presentate da partecipanti in più di un'associazione temporanea ovvero partecipanti singolarmente e quali componenti di un'associazione temporanea.

Non saranno considerate altresì le offerte presentate da liberi professionisti singolarmente e contestualmente, sotto qualsiasi forma, da una società di professionisti o da una società di ingegneria delle quali il professionista è amministratore, socio, dipendente o collaboratore coordinato e continuativo.

### 6 - Ammontare presumibile del corrispettivo del servizio (art. 125 comma 9 D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163)

L'importo totale presunto complessivo delle prestazioni pari a circa 206.320,78 è inferiore a 211.000,00 euro, C.N.P.A.I.A. 2% e I.V.A. 20% escluse.

### 7 - Modalità di finanziamento

La prestazione verrà finanziata distintamente da ciascuno dei due comuni con propri fondi di bilancio.

### 8 - Elementi di valutazione dell'offerta e valori ponderali assegnati

Il procedimento di selezione del/i professionisti, affidato al Comune di Dolo, verrà svolto da apposita commissione giudicatrice, previa verifica dell'esperienza e della capacità professionale, secondo quanto rilevabile dalla documentazione da presentare ed elencata al successivo punto e del peso ponderale attribuito a ciascuno elemento come di seguito riportato:

	ELEMENTI OGGETTO DI VALUTAZIONE	PESO PONDERALE
a)	Proposta di documento preliminare di cui all'articolo 3 e 16 della l.r. 11/2004 da presentare alla luce degli indirizzi delle deliberazioni consiliari del comune di Dolo n. ... del del comune di Fiesse d'Artico n. del	55%
b)	Curriculum	20%
c)	Offerta economica	15%
d)	Relazione sul programma di lavoro contenente tempi e termini per lo svolgimento dell'incarico	10%

Relativamente al punto b), si procederà alla valutazione del merito tecnico, con riguardo alle caratteristiche qualitative di piani, studi e progetti in precedenza redatti e presentati che l'offerente ritenga rappresentativi della propria capacità progettuale e affini al servizio richiesto. In caso di partecipazione da parte di società di professionisti, società di ingegneria, raggruppamenti temporanei e consorzi, i curricula dei componenti verranno valutati in relazione alla valenza delle diverse prestazioni richieste con riguardo alle prestazioni di servizio oggetto di specifica attribuzione quali prestazioni principali e secondarie. Si precisa che, a tal fine, deve intendersi quale prestazione principale quella inerente la redazione del p.a.t.i. e secondaria quella relativa alla redazione della v.a.s..

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla verifica di congruità in caso di offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 86 e seguenti del D.L.vo. 163/2006.

### 9 - Termine e modalità per la presentazione delle domande di partecipazione

Le domande, in bollo e redatte preferibilmente sulla base del modello allegato (contenete oltre alla domanda anche la dichiarazione di cui al successivo punto 1), corredate dalla documentazione richiesta, devono pervenire, in plico chiuso, all'ufficio protocollo del Comune di Dolo. Le buste devono essere indirizzate al Settore urbanistica ed edilizia privata, Via Cairoli n. 39, 30031 Dolo (Vc), con indicazione ben visibile sulla busta esterna della seguente dicitura "domanda di partecipazione alla gara per l'affidamento dell'incarico professionale per la redazione del P.A.T.I. e della V.A.S."

**entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 15 marzo 2007.**

Il recapito potrà essere effettuato a mano da persone incaricate, in tal caso farà fede il timbro del protocollo generale, con l'indicazione della data e ora di arrivo del plico. Il recapito tramite mezzi diversi rimane ad esclusivo rischio del mittente, qualora, per qualsiasi motivo esso non giungesse a destinazione nel termine perentorio e improrogabile sopra indicato, si determinerebbe, indipendentemente dalla data di spedizione, l'automatica esclusione dalla gara della relativa offerta, senza obbligo dell'amministrazione di respingerla all'atto della tardiva ricezione.

Alla domanda (in bollo e redatta preferibilmente sulla base del modello allegato che contiene anche la dichiarazione di cui al successivo punto 1), dovrà essere allegata la seguente documentazione:



# COMUNE DI DOLO

(Provincia di Venezia)

☒ 30031 - Via Cairoli n. 39 Fax 041.410665 ☒ centralino 041 - 51.21.911

☒ [www.comune.dolo.ve.it](http://www.comune.dolo.ve.it) e-mail [urbanistica.edilizia@comune.dolo.ve.it](mailto:urbanistica.edilizia@comune.dolo.ve.it)

*Settore Urbanistica - Edilizia Privata*

1. **Dichiarazione con sottoscrizione non autenticata, con allegata fotocopia leggibile di un valido documento di riconoscimento anche di tutti i componenti il gruppo, una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., con la quale, assumendosene la piena responsabilità, attesta:**

- a) di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dall'articolo 38 del d. l.vo 163/2006 e dall'art. 51 del D.P.R. 554/1999;
- b) aver preso esatta cognizione della natura del servizio da prestare e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- c) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso di selezione;
- d) di inesistenza, nei propri confronti e nei confronti dei familiari, delle cause ostative di cui alla Legge 31/05/1965 n. 575 e 19/03/1990 n. 55 e successive modifiche ed integrazioni;
- e) di non trovarsi nelle condizioni di incapacità di contrattare con la pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 32 e 32-quater del Codice Penale e successive modifiche ed integrazioni;
- f) che la struttura operativa sarà costituita dai seguenti professionisti (da specificare qualora ne sussistano i presupposti, sulla base delle caratteristiche delle prestazioni richieste dall'avviso):

1) ..... proponente/collaboratore/consulente con esperienza in .....;

g) (nel caso di concorrente costituito da società di professionisti o società di ingegneria) di essere iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di ..... per la seguente attività ..... e che i dati relativi alla iscrizione alla CCIAA sono i seguenti (nel caso di soggetti con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

- 1) numero di iscrizione.....
- 2) data di iscrizione.....
- 3) durata della ditta/data termine.....
- 4) forma giuridica.....
- 5) titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza);

Il partecipante indica:

\* il numero di fax al quale va inviata l'eventuale richiesta di documentazioni;

\* (nel caso di associazione temporanea o raggruppamento non ancora costituiti) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

2) **Curriculum professionale** con descrizione delle esperienze maturate su attività di pianificazione urbanistica generale, perequazione, accordi di pianificazione coordinata, programmi integrati di riqualificazione urbanistica e ambientale, accordi di programma, relativi all'ultimo quinquennio, nonché ulteriore documentazione integrativa che attesti le prestazioni professionali conseguite, indicando i singoli incarichi urbanistici ottenuti e realizzati. Le prestazioni professionali di cui sopra dovranno essere documentate sotto forma di schede attestanti le prestazioni conseguite, con l'oggetto della prestazione, il committente, l'importo dei lavori, l'anno di espletamento, il ruolo assunto dal professionista dell'incarico. In caso di partecipazione da parte di società di professionisti, società di ingegneria, raggruppamenti temporanei e consorzi, i curricula dei componenti verranno valutati in relazione alla valenza delle diverse prestazioni richieste con riguardo alle prestazioni di servizio oggetto di specifica attribuzione quali prestazioni principali e secondarie.

3) **Proposta di documento preliminare** di cui all'articolo 3 e 16 della l.r. 11/2004 da presentare alla luce degli indirizzi approvati con le deliberazioni consiliari del comune di Dolo n. 85 del 27 dicembre 2006 e del comune di Fiesse d'Artico n. 116 del 21 dicembre 2006;

4) **Offerta economica**, in bollo, espressa così in cifre come in lettere e sottoscritta dal soggetto concorrente che dovrà indicare il prezzo offerto per l'espletamento del servizio oggetto dell'incarico a ribasso sull'ammontare presunto del corrispettivo. Nella formulazione di tale offerta si dovrà tener conto sia del ribasso sulle competenze professionali che sulle spese;

5) **Relazione sul programma di lavoro** contenente tempi e termini per lo svolgimento dell'incarico: detta relazione dovrà contenere l'illustrazione delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico, delle varie fasi e dei tempi di svolgimento del servizio nonché delle risorse professionali da impiegare; nella formulazione di tale relazione si dovrà tener conto della tempistica descritta al paragrafo successivo del presente avviso.

Il plico da consegnare dovrà contenere al proprio interno: la domanda corredata della dichiarazione di cui al precedente punto 1) (utilizzando preferibilmente l'allegato modello) e due buste chiuse; una busta chiusa dovrà contenere il curriculum e la proposta di documento preliminare di cui ai precedenti punti 2) e 3); l'altra busta chiusa dovrà contenere l'offerta economica e la relazione sui tempi e termini di cui ai precedenti punti 4) e 5).



## COMUNE DI DOLO

(Provincia di Venezia)

☒ 30031 - Via Cairoli n. 39 ☒ Fax 041.410665 ☒ centralino 041 - 51.21.911

☒ [www.comune.dolo.ve.it](http://www.comune.dolo.ve.it) e-mail [urbanistica.edilizia@comune.dolo.ve.it](mailto:urbanistica.edilizia@comune.dolo.ve.it)

Settore Urbanistica - Edilizia Privata

### 10 - Tempo massimo per l'espletamento del servizio.

Il tempo utile previsto per l'espletamento del servizio non potrà superare il termine massimo complessivo così ripartito:

1. Consegna della proposta di documento preliminare entro 90 giorni dal conferimento dell'incarico;
2. Consegna del documento preliminare definitivo entro 45 giorni dalla comunicazione del Comune di richiesta di apporre le modifiche ritenute necessarie;
3. Consegna elaborati di progetto del PATI (proposta) giorni 270 (duecentosettanta) dalla data di approvazione del documento preliminare;
4. Consegna progetto definitivo per l'adozione giorni 60 (sessanta) dalla comunicazione del Comune di richiesta di apporre le modifiche ritenute necessarie al PATI.

Il professionista può prevedere un minor termine nell'offerta.

Dai termini temporali sopra indicati si intendono esclusi solamente quelli necessari all'Amministrazione comunale e/o Enti esterni per l'esame e l'approvazione delle proposte di pianificazione.

### 11 - Disciplina e conferimento dell'incarico

Con l'esecuzione del servizio oggetto dell'incarico, le amministrazioni di Dolo e Fiesso d'Artico intendono approvare il Piano di Assetto del Territorio intercomunale, nonché tutti gli elaborati ad esso connessi e necessari e la valutazione ambientale strategica (v.a.s.). Ciascun comune quindi procederà per la parte di propria competenza al conferimento dell'incarico di co - pianificazione al professionista individuato a seguito dell'espletamento della procedura contenuta nel presente avviso, assumendone il relativo impegno finanziario. Lo schema di incarico dovrà essere analogo per le due amministrazioni e contenere clausole di reciproco rinvio.

### 12 - Subappalto

Il soggetto affidatario del servizio in oggetto non potrà avvalersi del subappalto.

### 13 - Proprietà degli elaborati

Gli elaborati diventano di proprietà dell'amministrazione comunale solo dopo l'avvenuto pagamento degli onorari, fatte salve le norme vigenti in materia di diritti d'autore.

L'affidatario del servizio non può utilizzare per sé, né fornire a terzi, dati ed informazioni sulle risultanze delle attività oggetto dell'incarico.

### 14 - Riservatezza

L'affidatario si impegna ad osservare la piena riservatezza su informazioni, documenti, conoscenze od altri elementi eventualmente forniti dalla stazione appaltante.

### 15 - Trattamento dei dati

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati forniti dagli offerenti saranno trattati secondo le norme in materia di contratti pubblici. I concorrenti, singoli, associati od in raggruppamento autorizzano la stazione committente per il fatto stesso di partecipare alla gara, dopo averne fatto richiesta ed inviato i curricula, al trattamento dei propri dati e di quelli dei diretti collaboratori.

### 16 - Pubblicità

Il presente avviso verrà pubblicato all'albo pretorio del Comune di Dolo, del comune di Fiesso d'Artico, sul sito internet del Comune di Dolo, del comune di Fiesso d'Artico e della Regione Veneto e verrà trasmesso agli albi degli ordini degli architetti e pianificatori e degli ingegneri della Provincia di Venezia e di Padova.

### 17 - Rinvio normativo

Per quanto non previsto nel presente avviso si rinvia alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia.

### 18 - Informazioni complementari

In caso di discordanza tra quanto riportato nel testo del presente avviso e quanto riportato nel testo dei documenti di gara, deve considerarsi valido il testo dell'avviso.

Le offerte saranno valutate da apposita commissione giudicatrice.

Si farà luogo ad esclusione dalla gara nel caso di presentazione di offerte incomplete, condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerte relative ad altro avviso. In caso di offerte uguali si procederà al sorteggio ai sensi dell'art. 77 e 89, VII comma del R.D. 827/24.



## COMUNE DI DOLO

(Provincia di Venezia)

☒ 30031 - Via Cairoli n. 39 Fax 041.410665 ☒ centralino 041 - 51.21.911

☒ [www.comune.dolo.vc.it](http://www.comune.dolo.vc.it) e-mail [urbanistica.edilizia@comune.dolo.vc.it](mailto:urbanistica.edilizia@comune.dolo.vc.it)

*Settore Urbanistica - Edilizia Privata*

Nessun compenso o rimborso spetta ai concorrenti per la compilazione delle offerte presentate o in caso di annullamento o revoca dell'avviso.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e vantaggiosa per l'amministrazione.

Le offerte inviate o presentate non potranno essere ritirate dopo l'apertura della gara.

L'amministrazione comunale si riserva in ogni caso di aggiudicare o meno il servizio, aggiudicarlo parzialmente o revocarlo senza che i concorrenti abbiano nulla a pretendere.

### 19 - Richiesta documenti e accesso alle informazioni

L'avviso di selezione e gli allegati possono essere reperiti sul sito internet [www.comune.dolo.vc.it](http://www.comune.dolo.vc.it) o richiesti all'ente. Eventuali richieste di chiarimenti ed informazioni devono essere dirette alla segreteria del settore urbanistica ed edilizia privata del Comune di Dolo tel. 041.51.21.963 fax 041.41.06.65.

Il professionista potrà prendere visione di tutta la documentazione utile per l'estrapolazione dei dati ritenuti necessari per la formulazione della domanda, che sarà messa a disposizione degli interessati, unitamente a copia dei modelli per la compilazione della stessa, presso il settore urbanistica ed edilizia privata del Comune di Dolo nei giorni di martedì e giovedì ore 10,00 - 12.30 e h. 16.00 - 17.50 o previo appuntamento telefonico.

L'Amministrazione comunale si riserva, in qualsiasi momento e a suo insindacabile giudizio, di annullare, revocare, sospendere la presente procedura di affidamento senza che i concorrenti possano vantare in alcun modo accampare pretesa alcuna neanche a titolo precontrattuale.

Il Responsabile del procedimento è il responsabile del settore urbanistica ed edilizia privata del comune di Dolo, arch. Fiorenza Dal Zotto.

Il responsabile del settore urbanistica ed edilizia privata del  
comune di Dolo

F.to arch. Fiorenza Dal Zotto



in bollo

**Allegato: Schema di domanda e dichiarazione**

Comune di Dolo  
Settore urbanistica ed edilizia privata  
Via Cairoli 39  
30031 DOLO

**OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI NECESSARI ALLA REDAZIONE DEL PIANO DI ASSETTO DEL TERRITORIO INTERCOMUNALE (P.A.T.I.) E DELLA VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA (V.A.S.) DEI COMUNI DI DOLO E FIESSO D'ARTICO - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, in nome e per conto Proprio

della società/raggruppamento temporaneo/associazione

formula istanza di partecipazione alla selezione per il conferimento dell'incarico di cui all'oggetto, che sarà affidato da codesta Amministrazione.

All'uopo dichiara:

- di essere residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_;
- di avere recapito professionale in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_;
- di essere laureato in \_\_\_\_\_ nell'anno \_\_\_\_\_ presso l'Università di \_\_\_\_\_;
- di essere iscritto all'albo professionale degli \_\_\_\_\_ della Provincia di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ dal giorno \_\_\_\_\_;
- di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dall'articolo 38 del d. l.vo 163/2006 e dall'art. 51 del D.P.R. 554/1999;
- di aver preso esatta cognizione della natura del servizio da prestare e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso di selezione;
- l'inesistenza, nei propri confronti e nei confronti dei familiari, delle cause ostative di cui alla Legge 31/05/1965 n. 575 e 19/03/1990 n. 55 e successive modifiche ed integrazioni;
- di non trovarsi nelle condizioni di incapacità di contrattare con la pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 32 e 32-quater del Codice Penale e successive modifiche ed integrazioni
- che la struttura operativa sarà costituita dai seguenti professionisti (da specificare qualora ne sussistano i presupposti, sulla base delle caratteristiche delle prestazioni richieste dall'avviso):
  - 1) ..... proponente/collaboratore/consulente con esperienza in .....
  - (nel caso di concorrente costituito da società di professionisti o società di ingegneria) di essere iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di ..... per la seguente attività ..... e che i dati relativi alla iscrizione alla CCIAA sono i seguenti (nel caso di soggetti con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):
    - 1) numero di iscrizione.....
    - 2) data di iscrizione.....
    - 3) durata della ditta/data termine.....
    - 4) forma giuridica.....
    - 5) titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza);

- che i dati sopra indicati e il curriculum allegato sono autentici e veritieri.

Il partecipante indica:

- \* \_\_\_\_\_ numero di fax al quale va inviata l'eventuale richiesta di documentazioni;
- \* \_\_\_\_\_ (nel caso di associazione temporanea o raggruppamento non ancora costituiti) a quale concorrente, in caso di affidamento dell'incarico, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo.

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

Timbro e firma

\_\_\_\_\_

**N.B.**

1. Allegare fotocopia non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore della presente dichiarazione sostitutiva;
2. La domanda deve essere presentata e le dichiarazioni rese, per quanto riguarda la parte che interessa il professionista, e sottoscritta distintamente:
  - in caso di professionista singolo dal professionista medesimo;
  - in caso di studio professionale associato (associazione professionale) da tutti i professionisti associati;
  - in caso di società di professionisti e società di ingegneria dal legale rappresentante;
  - in caso di raggruppamenti temporanei tra progettisti non ancora costituiti (art. 13, quinto comma, Legge 11 febbraio 1994, n. 109) da tutti i progettisti che costituiranno il raggruppamento;
  - in caso di raggruppamento già costituito, dal soggetto mandatario e capogruppo come risulta dal mandato collettivo con rappresentanza che deve essere allegato.