



Direzione Programmazione Controllo  
Servizio Legge Speciale Contributi

Prot. n. 257570

Venezia, 16 giugno 2008

**Oggetto: Verbale della riunione con gli Ordini Professionali finalizzata alla semplificazione delle procedure amministrative.**

In data 16 giugno 2008, presso la sede del Servizio Legge Speciale Contributi, alle ore 9.00, alla presenza dei Signori Dott. Carlin Maurizio, Arch. Borella Pierluigi, Ing. Fullin Celio, Geom. Fioretti Giuseppe, Dott. Bontae Giampiero, Geom. Perinelli Alessandro, Arch. Rossini Marco, Geom. De Gasperi Federica, Dott.ssa Peretto Silvia, si è tenuta una riunione con lo scopo di illustrare ai rappresentati degli Ordini Professionali presenti gli obiettivi strategici e gestionali che l'Amministrazione Comunale ha assegnato al Servizio Legge Speciale Contributi.

Il Dott. Carlin, in qualità di Direttore del Dipartimento Programmazione e Controllo, introduce la riunione esponendo il progetto innovativo dell'Amministrazione Comunale denominato "Amministrare 2.0" e, a seguito dell'approvazione del P.E.G. per l'anno 2008, gli obiettivi gestionali di seguito indicati:

- Posta Elettronica Certificata (P.E.C.);
- Firma digitale;
- Dematerializzazione documenti cartacei.

La posta certificata e la firma digitale, idonei strumenti strettamente collegati al protocollo informatico sia per la paternità del documento che per le caratteristiche di sicurezza, integrità e immodificabilità, sono obiettivi strategici affidati ad altre aree dirigenziali la cui definizione è prevista per la fine del 2008, mentre la dematerializzazione è argomento che vede coinvolto da subito il Servizio Legge Speciale Contributi. Tuttavia il dott. Carlin invita i rappresentanti degli Ordini a farsi parte attiva e di iniziare una campagna informativa affinché quando tutti i nuovi strumenti informatici entreranno in funzione i professionisti si dovranno trovare pronti.

Le persone intervenute hanno partecipato attivamente alla riunione esponendo le proprie idee ed anche le proprie perplessità collegate alla riduzione progressiva della carta e al notevole cambiamento che la nuova metodologia di lavoro dovrà comportare; in tal senso i rappresentanti degli Ordini Professionali, esprimendo soddisfazione per l'iniziativa senz'altro innovativa, sottolineano la difficoltà di utilizzare, come principale strumento di interscambio con gli uffici dell'Amministrazione comunale, la posta elettronica in quanto molti degli iscritti all'ordine ne sono sprovvisti.

Servizio Legge Speciale Contributi.  
S. Marco 1623 – 30124 Venezia.  
Orario di ricevimento: martedì e venerdì 9-13, mercoledì 15.15-17  
Responsabile del procedimento: geom. Alessandro Perinelli  
Tel. 0412747628 fax 0412747612.  
[E-contributi.legge.speciale@comune.venezia.it](mailto:E-contributi.legge.speciale@comune.venezia.it)





Direzione Programmazione Controllo  
Servizio Legge Speciale Contributi

Prot. n. 257570

Venezia, 16 giugno 2008

*Segue pagina 2*

Il Dott. Carlin propone che presso le sedi degli Ordini, un giorno alla settimana, vi sia adeguata strumentazione per gli iscritti che non sono provvisti di posta elettronica.

Il Dott. Bontae, in qualità di responsabile del Servizio Sistemi Informativi del Comune di Venezia, suggerisce, come strumento di trasmissione della documentazione sopra indicata, di dotarsi eventualmente di un "fax server", e in attesa dell'effettiva operatività, a livello sperimentale, per la trasmissione della documentazione concordata si utilizzerà il sistema di posta elettronica con idoneo protocollo informatico.

A conclusione della riunione si è concordato di predisporre un protocollo d'intesa da sottoscrivere tra l'Amministrazione Comunale e gli Ordini Professionali interessati per regolamentare la sperimentazione della trasmissione della documentazione iniziale, in via informatica, relativamente alle pratiche finanziate del bando permanente anno 2008, limitatamente ai seguenti documenti:

- 1) documentazione fotografica;
- 2) mappa catastale (pianta) in scala 1:200 dell'unità immobiliare oggetto di contributo;
- 3) computo-metrico preventivo in procedura automatica;
- 4) ripartizione millesimale;
- 5) atto autorizzativo (se esistente) o documentazione comprovante l'istanza presentata corredata dall'elaborato grafico in formato A3 o dichiarazione redatta dal tecnico attestante la non necessità di titoli abilitativi;
- 6) relazione sul tipo di lavori da eseguirsi;
- 7) comunicazione di inizio lavori su apposito modulo (se non già presente agli atti).

Per quanto riguarda la documentazione indicata al punto n. 3, si ritiene opportuno precisare che lo scrivente ufficio sta predisponendo un file in excel utile per il calcolo automatico del contributo e quanto prima verrà reso disponibile.

Al flusso documentale, in entrambe le direzioni, dovrà esser dato riscontro entro le ventiquattro ore lavorative successive a quelle di inoltro. In caso di impossibilità tecnica di ricezione si dovrà provvedere in altro utile modo (telefono, fax, ecc.).

Servizio Legge Speciale Contributi.  
S. Marco 1623 – 30124 Venezia.  
Orario di ricevimento: martedì e venerdì 9-13, mercoledì 15.15-17  
Responsabile del procedimento: geom. Alessandro Perinelli  
Tel. 0412747628 fax 0412747612.  
[E-contributi.legge.speciale@comune.venezia.it](mailto:E-contributi.legge.speciale@comune.venezia.it)



CITTA' DI  
VENEZIA



Direzione Programmazione Controllo  
Servizio Legge Speciale Contributi

*Prot. n. 257570*

*Venezia, 16 giugno 2008*

*Segue pagina 3*

Si rimane in attesa di una favorevole risposta da parte dei rappresentanti degli Ordini Professionali intervenuti alla riunione, al fine di formalizzare la sottoscrizione di un protocollo di intesa per la sperimentazione dell'obiettivo "dematerializzazione della carta" oggetto della presente riunione.

Cordiali saluti.

Il Responsabile del Servizio  
Legge Speciale Contributi  
Geom. Alessandro Perinelli

Servizio Legge Speciale Contributi.  
S. Marco 1623 – 30124 Venezia.  
Orario di ricevimento: martedì e venerdì 9-13, mercoledì 15.15-17  
Responsabile del procedimento: geom. Alessandro Perinelli  
Tel. 0412747628 fax 0412747612.  
[E-contributi.legge.speciale@comune.venezia.it](mailto:E-contributi.legge.speciale@comune.venezia.it)

